

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение –
средняя общеобразовательная школа № 3
имени Евгения Игнатьевича Крупнова г. Моздока
Республики Северная Осетия - Алания**

363760, РСО - Алания, г. Моздок, ул. Советов, 6

Тел: 8 (86736) 3-10-70, 3-20-86, 3-37-94

ИНН 1510011450; КПП 151001 001; к/с 03234643906300001000 в ГРКЦ НБ РСО - Алания Банк России

г. Владикавказ; БИК 019033100;

E-mail: mozdok3@mail.ru

Приказ

«О проведении региональных репетиционных экзаменов по предметам
«Русский язык» и «Математика» для обучающихся,
осваивающих образовательные программы основного общего образования,
МБОУ СОШ № 3 г. Моздока в 2024-2025 учебном году»

№ ОД-116

от 11.12.2025г.

В соответствии с приказом Министерства образования и науки Республики Северная Осетия-Алания от 09.12.2025 года № 1023 «О проведении региональных репетиционных экзаменов по предметам «Русский язык» и «Математика» для обучающихся, осваивающих образовательные программы основного общего образования, в РСО-Алания в 2025-26 учебном году», приказа Управления образования АМС Моздокского муниципального района от 10.12.2025г. № 441 «О проведении региональных репетиционных экзаменов по предметам «Русский язык» и «Математика» для обучающихся, осваивающих образовательные программы основного общего образования, в Моздокском муниципальном районе в 2025-26 учебном году», в целях ознакомления выпускников IX классов с процедурой проведения основного государственного экзамена

Приказываю:

1. Провести для обучающихся IX классов МБОУ СОШ №3 г. Моздока в пунктах проведения экзаменов (далее - ППРРЭ):
 - 18 декабря 2025 года репетиционный экзамен по предмету «Русский язык»;
 - 23 декабря 2025 года репетиционный экзамен по предмету «Математика» (далее по тексту - экзамен).Начало экзаменов в 10.00 часов.
2. Заместителю директора по УВР Н.П. Тотиевой:
 - 2.1 организовать проведение экзаменов в строгом соответствии с технологией проведения государственной итоговой аттестации, в том числе обеспечить информационную безопасность на всех этапах подготовки и проведения экзаменов в установленные сроки;
 - 2.2 подготовить
 - аудитории по количеству распределённых в ППРРЭ участников экзаменов из расчёта 15 человек в одной аудитории;
 - помещение для руководителей ППРРЭ (далее по тексту - штаб);
 - помещения для личных вещей организаторов и участников экзаменов;
 - помещение для медицинского кабинета;
 - 2.3 организовать видеонаблюдение в режиме офлайн и видеозапись:
 - в аудиториях ППРРЭ с двух позиций;
 - на входе в ППРРЭ;
 - в штабе ППРРЭ с двух позиций;
 - в аудиториях, в которых будет проводиться проверка работ репетиционных экзаменов;

2.4 обеспечить:

- выставление стационарных металлорамки и использование ручных металлодетекторов на входе в ППРРЭ в дни проведения экзаменов;
- аудитории орфографическими словарями и средствами для воспроизведения текста изложения на экзамене по русскому языку;
- печать бланков по количеству распределённых в ППРРЭ участников в штате в 07:00 часов в день проведения репетиционных экзаменов 18 и 23 декабря соответственно;

2.5 привлечь в качестве организаторов в аудитории, вне аудитории и технических специалистов педагогических работников общеобразовательных организаций, на базе которых организуются ППРРЭ, и обеспечить их явку в ППРРЭ в 8.00 часов в дни проведения экзаменов;

2.6 провести заблаговременный инструктаж всех категорий лиц, привлекаемых к организации и проведению экзаменов;

2.7 с 19 по 20 декабря и с 24 по 25 декабря создать условия в ППРРЭ для работы предметных комиссий по проверке работ репетиционных экзаменов (отдельная аудитория, организация видеонаблюдения, рабочее место с ПК для внесения результатов проверки в электронную форму протоколов проверки);

2.8 освободить от занятий обучающихся I-VIII, X-XI классов в дни проведения экзаменов.

3. Обеспечить

3.1. передачу бумаги из расчёта 30 листов на одного обучающегося в ППРРЭ в срок до 15 декабря 2025 года;

3.2. явку экспертов для проверки работ в день проведения экзамена по соответствующему предмету к 14.00 в ППРРЭ

3.3. сопровождение участников экзаменов в соответствии со схемой расположения ППРРЭ.

4. Назначить ответственным лицом за техническое сопровождение

- Шевченко А.Д.
- Кептанар Е.В.
- Дубкова Д.В.

5. Назначить организатором репетиционного экзамена в аудитории:

- Джидзалова Т.В.
- Гигаури Н.М.
- Ковалева И.А.
- Докукина Л.В.
- Масленникова Д.А.
- Шипулина С.Н.
- Метель Г.Г.
- Кривоносова О.В.
- Гугнинская А.В.
- Ириолова Н.С.
- Кузина А.В.
- Горбунова О.Н.
- Климова Н.Н.
- Халина Т.А.
- Машенцева Л.В.
- Великая М.Г.
- Лисицына Г.И.
- Уртаева Л.В.
- Варламова Е.В.
- Дулаева А.А.
- Кудашева А.О.
- Никоненко О.К.
- Байтуганова С.В.
- Комаева А.А.

- Агузарова С.В.
- Жердева С.Н.
- Агаджанян Э.Р.
- Байсахарова А.Х.
- Абрекова Э.А.
- Кузьмина О.А.
- Скоробогатова А.А.
- Тебиева Э.А.
- Полякова К.Н.
- Элесханова М.З.
- Арутюнян Л.С.
- Джулаева А.И.
- Балаева Т.Э.
- Дзедоева Н.С.
- Компанец Ю.А.
- Зыза В.А.
- Ковтуненко А.В.
- Сорокина И.Е.
- Кроль Н.В.
- Попова-Великая К.М.
- Яковлева М.В.

6. Назначить организаторами вне аудитории:

- Дзгоев А.А.
- Кочкарева С.Р.
- Лемешева К.В.
- Халина А.В.
- Яновская Е.С.
- Зыза К.И.
- Факова А.П.

7. Эксперты по проверке:

- Полякова К.Н.
- Тебиева Э.А.
- Майдебура Ю.Ю.
- Скоробогатова А.А.
- Рязанцева С.В.
- Абрекова Э.А.
- Очеретина А.В.
- Тимченко Е.И.

8. Сопровождающие обучающихся МБОУ СОШ №3 в МБОУ СОШ №108

- Соколова Ю.В.
- Матвеев Р.В.
- Шумейко Т.А.
- Рязанцева С.В.
- Майдебура Ю.Ю.

9. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

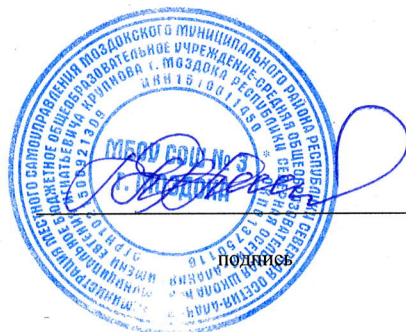
Руководитель:

Директор

должность

К.Н. Козлова

ФИО (расшифровка подписи)



подпись