

Утверждаю

Директор

Козлова К.Н.

Принято на заседании педсовета.

Протокол № 2 от 20.10.20.

ПОЛОЖЕНИЕ

о безотметочной системе обучения в 1-х классах муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения- средней общеобразовательная школа №3 г.Моздока.

1. Нормативные документы, регламентирующие безотметочную систему обучения: Федеральный Закон «Об образовании в РФ» № 273-ФЗ (принят Государственной Думой 21.12.12г., одобрен Советом Федерации 26.12.12г., вступил в силу с 01.09.13г.); Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования (утвержден приказом МОиН РФ от 6 октября 2009г. №373); Инструктивное письмо МО РФ № 2021 / 11-13 от 25.09.2000г.,

1.1. Задачи безотметочной системы обучения:

- ☒ личностно ориентированное взаимодействие учителя и детей;
- ☒ ориентировка педагогической оценки на относительные показатели детской успешности (сравнение сегодняшних достижений ребенка с его собственными вчерашними достижениями);
- ☒ учет индивидуальных способностей детей;
- ☒ развитие самостоятельности и активности детей;
- ☒ формирование учебно-познавательной мотивации обучающихся.

1.3. Настоящее Положение регулирует контроль и оценку результатов обучения в 1 классе четырехлетней начальной школы.

1.4. Целью данного Положения является создание благоприятных условий для адаптации ребенка в условиях ФГОС к школе, обеспечивающих его дальнейшее благополучное развитие, обучение и воспитание, совершенствование способов оценивания учебных достижений в начальной школе.

2. Безотметочным называется обучение, при котором отсутствует отметка как форма количественного выражения результата оценочной деятельности.

2.1 Безотметочное обучение осуществляется в первом классе. Система контроля и оценки базируется на содержательно-оценочной основе, исключающей применение отметок.

2.2 Содержательный контроль и оценка отражают, прежде всего, качественный результат процесса обучения, который определяется не только уровнем усвоения учеником знаний по предметам, но и уровнем его психического и интеллектуального развития.

2.3 Основными принципами безотметочного обучения являются:

- ☒ критериальность – в основу содержательного контроля и оценки положены однозначные и предельно четкие критерии, выработанные совместно с обучающимися;
- ☒ непрерывность – учитывает непрерывный характер процесса обучения и предполагает переход от традиционного понимания оценки как фиксатора конечного результата к оцениванию процесса движения к нему. При этом обучающийся получает право на ошибку, исправление которой считается прогрессом в обучении;

▣ гибкость и вариативность инструментария оценки – подразумевает использование разнообразных видов оценочных шкал, позволяющих гибко реагировать на прогресс или регресс в успеваемости и развитии ученика;

▣ естественность процесса контроля и оценки – в целях снижения стресса и напряжения обучающихся контроль и оценка должна проводиться в естественных условиях. В характеристику учебно-познавательной деятельности школьников следует включать результаты ежедневных наблюдений их учебной работы.

3. Основными видами контроля в системе обучения являются:

▣ стартовый контроль, позволяющий определить исходный уровень обученности и развития обучающихся;

▣ прогностический контроль, т.е. «проигрывание» всех операций учебного действия в уме до начала его реального выполнения;

▣ пооперационный контроль, т.е. контроль за правильностью, полнотой и последовательностью выполнения операций, входящих в состав действия; ▣ контроль по результату, который проводится после осуществления учебного действия методом сравнения фактических результатов или выполненных операций с образцом;

▣ рефлексивный контроль - контроль, обращенный на ориентировочную основу, «план» действия и опирающийся на понимание принципов его построения;

▣ итоговый контроль, на основе которого определяется уровень сформированности знаний по предметам и основных компонентов учебной деятельности школьников.

4. Основной функцией самооценки и самоконтроля на начальном этапе обучения является определение обучающимися границ своего знания-незнания, своих потенциальных возможностей, а также осознание тех проблем, которые еще предстоит решить в ходе осуществления учебной деятельности.

5. Конечная цель безотметочного обучения заключается в переводе внешней оценки во внутреннюю самооценку и в достижении (в перспективе) полной ответственности обучаемого за процесс и результат непрерывного самообразования.

6. Контроль и оценка развития обучающихся.

6.1. Основными показателями развития обучающихся являются:

▣ сформированность учебных действий самоконтроля и самооценки как индивидуальных способностей;

▣ учебно-познавательный интерес;

▣ основы умения учить себя самостоятельно;

▣ самостоятельность суждений, критичность по отношению к своим и чужим действиям;

▣ способность и склонность к преобразованию изученных способов действия в соответствии с новыми условиями учебной задачи.

6.1. Содержательный контроль и оценка обучающихся должны быть направлены на выявление индивидуальной динамики развития гимназистов (от начала учебного года к концу, от года к году) с учетом личностных особенностей и индивидуальных успехов обучающихся за текущий и предыдущий периоды.

6.3. Динамика развития обучающихся фиксируется учителем совместно с педагогом-психологом на основе итоговых проверочных работ, проводимых в конце учебного года.

7. Контроль и оценка образовательных результатов обучающихся.

7.1. Содержательный контроль и оценка предусматривают выявление индивидуальной динамики усвоения ребенком знаний и умений по учебным предметам и не допускают сравнения его с другими детьми.

7.2. Для отслеживания уровня усвоения знаний и умений используются:

▣ стартовые и итоговые проверочные работы;

▣ текущие проверочные работы;

▣ тестовые диагностические работы.

8. Ведение документации.

8.1. Документация учителя начальных классов:

8.1.1. Рабочая программа и календарно-тематическое планирование, составляемое по каждому предмету на год, служит основой планирования педагогической деятельности учителя, создания методических разработок по курсу.

8.1.2. Электронный журнал – является главным документом учителя и заполняется соответственно программе. Отметки в классный журнал не выставляются. Качество усвоения знаний и умений фиксируются в папке индивидуальных достижений (см. Приложение).

8.1.3. Качественная характеристика знаний, умений и навыков составляется на основе «портфолио» обучающегося, его рефлексивной самооценки и публичной демонстрации (представления) результатов обучения за год.

8.1.4. Для коррекции своей работы учитель 2 раза в год проводит анализ своей педагогической деятельности на основе анализа учебной деятельности обучающихся, учитывая следующие данные:

- ▣ динамику развития обучающихся за учебный период;
- ▣ уровень усвоения обучающимися знаний и умений по основным темам (по результатам тестовых диагностических работ, разноуровневых контрольных работ);
- ▣ процент обучающихся, способных применять сформированные умения и навыки в нестандартных ситуациях (по результатам проверочных работ);
- ▣ уровень сформированности учебной деятельности обучающихся (в сравнении с предыдущим полугодием);
- ▣ сведения о выполнении программы с указанием успехов и возникших трудностей (на основании рабочей программы учителя по каждому предмету, классного журнала);
- ▣ выводы о причинах проблем, неудач и предложения по их преодолению.

8.2. Обучающиеся:

8.2.1. Для отслеживания динамики учения и обучения учащиеся должны иметь специальные папки — «Портфолио ученика» В этих папках отражаются результаты всех тестово-диагностических, текущих проверочных работ, «карты знаний», оценочные листы к данным работам, творческие работы, проекты.

8.2.2. Для тренировочных работ, для предъявления работ на оценку используется рабочая тетрадь. Учитель осуществляет проверку работ в данной тетради только по предъявлению обучающегося.

8.2.3. Для определения стартовых возможностей обучающегося в начале года (2 неделя сентября) проводится стартовая диагностика. Для подведения итогов года используется комплексная работа О.Б. Логиновой и С.Г. Яковлевой.

8.3. Администрация муниципального общеобразовательного учреждения средней школы № 3:

8.3.1. В своей деятельности администрация Учреждения использует по необходимости все необходимые материалы учителей, обучающихся и педагога-психолога для создания целостной картины реализации и эффективности развивающего обучения в школе.

8.3.2. Все материалы, получаемые от участников учебного процесса зам.директора по УВР классифицирует по классам, по отдельным обучающимся,используя информационные технологии с целью определения динамики в образовании обучающихся от первого к четвертому классу.

8.3.3. По итогам года на основе получаемых материалов от учителей зам. директора по УВР проводит педагогический анализ работы педагогического коллектива, определяя «проблемные» места, достижения и трудности, как обучающихся, так и учителей и на их основе определяет стратегические задачи на последующий год обучения.

9. Права и обязанности субъектов контрольно-оценочной деятельности

9.1. Между учителями, обучающимися, родителями обучающихся и администрацией школы в рамках безотметочного обучения необходимо строить равноправное сотрудничество. Каждый из участников такого сотрудничества имеет право, прежде всего, на самооценку своей деятельности, на свое особое аргументированное мнение по поводу оценки одного субъекта деятельности другим.

9.2. Обучающиеся имеют право:

- ☐ на собственную оценку своих достижений и трудностей;
- ☐ на самостоятельный выбор сложности и количество проверочных заданий;
- ☐ на оценку своего творчества и инициативы во всех сферах школьной жизни, так же как и на оценку навыковой стороны обучения;
- ☐ представить результаты своей деятельности в форме «портфеля» своих достижений и публично их защитить;
- ☐ на ошибку и время на ее ликвидацию.

9.3. Обучающиеся обязаны:

- ☐ проявлять по возможности оценочную самостоятельность в учебной работе;
- ☐ осваивать способы осуществления контроля и оценки;
- ☐ иметь рабочие тетради, тетради для контрольных работ, в которых отражается контрольно-оценочная деятельность обучающегося.

9.4. Учитель имеет право:

- ☐ иметь свое оценочное суждение по поводу работы обучающихся;
- ☐ самостоятельно определять приемлемые для него формы учета учебных достижений обучающихся.

9.5. Учитель обязан:

- ☐ соблюдать основные требования Методических рекомендаций по безотметочной системе обучения;
- ☐ соблюдать педагогический такт при оценке результатов деятельности обучающихся;
- ☐ работать над формированием у обучающихся самоконтроля и самооценки;
- ☐ оценивать не только знания, умения и навыки по предметам, но и уровень развития, степень проявления творчества и инициативы во всех сферах школьной жизни с помощью способов качественного оценивания;
- ☐ фиксировать динамику развития и обученности обучающегося только относительно его собственных возможностей и достижений;
- ☐ вести учет продвижения обучающихся в классном журнале не только в знаниях, умениях и навыках, но и в развитии обучающихся;
- ☐ доводить до сведения родителей (законных представителей) достижения и успехи обучающихся.

9.6. Родитель имеет право:

- ☐ знать о принципах и способах оценивания достижений обучающихся;
- ☐ получать достоверную информацию об успехах и достижениях своего ребенка;
- ☐ получать индивидуальные консультации учителя по преодолению проблем и трудностей в обучении ребенка.

9.7. Родитель (законный представитель) обязан:

- ☐ соблюдать правила оценочной безопасности и основные положения безотметочного обучения;
- ☐ информировать учителя о возможных трудностях и проблемах ребенка, с которыми родитель сталкивается в домашних условиях;
- ☐ посещать родительские собрания (рефлексии), на которых идет просветительская работа по оказанию помощи в образовании их детей.

10. Ответственность сторон

- 10.1. Несоблюдение субъектами образовательного процесса отдельных пунктов данных Методических рекомендаций может повлечь за собой невыполнение основной задачи начальной школы – становление учебной самостоятельности (умение учиться) у младших школьников.
- 10.2. При нарушении основных принципов безотметочного обучения одной из сторон учебно-воспитательного процесса другая сторона имеет право обратиться к администрации школы с целью защиты своих прав в установленном Уставом Учреждения порядке.
- 10.3. Нарушение правил оценочной безопасности является предметом административного разбирательства и общественного порицания.

Листок достижений

ученика(цы) _____ класса СП СОШ №3 _____

	1 полугодие	2 полугодие
Чтение: осознанность		
правильность		
выразительность		
темп		
Русский язык: каллиграфия		
развитие устной речи		
орфография		
Математика: устный счёт		
письм.вычислит.навыки		
решение задач		
логические задачи		
геометрич.материал		
Окружающий мир:		
умение наблюдать		
Умение устанавливать причинно-следственные связи		
Умение применять полученные знания на практике		
Учебно-организационные умения		
Умение определять цель деятельности		
Умение планировать предстоящую деятельность		
Умение осуществлять запланированные действия		
Умение контролировать ход и результат деятельности.		
Умение оценивать ход и результат		
Сформированность познавательной активности		
Отношение к учению		
Отношение к труду		
Отношение к людям		
Отношение к школьному имуществу		
Культура поведения		

Уровни: высокий(зелёный), средний(синий), низкий(красный)

Учитель _____